

個人情報の開示等の依頼について

1. お客さまからお預りした個人情報について、開示・訂正・利用停止等の求めまたは苦情等がある場合は、下記窓口へお申し出下さい。なお、これらのお申し出に関してお預りしたお客さまの個人情報は、お申し出の回答のためにのみ利用いたします。

①開示・訂正・利用停止、苦情、その他の場合

※ 本社業務部にお申し出下さい。必要な手続等をご案内いたします。

※ 北陸保証サービス(株) 本社住所 富山市堤町通り1丁目2番26号
電話 (076) 493-2211

2. 開示等の対象となる個人情報

①氏名	②住所	③生年月日	④電話番号
⑤電子メールアドレス	⑥勤務先	⑦所得額	⑧口座番号
⑨取引明細	⑩保証残高		
⑪その他（お客さまが必要とする情報、ただし、開示等ができない場合があります）			

開示依頼の場合、訂正・利用停止等の依頼の場合とも調査等が必要となるため、回答までに時間を要します。

3. 必要書類

依頼人が本人の場合は下記書類の①、②、委任による代理人の場合は①、③、④、法定代理人の場合は①、④、⑤の書類が必要となります。

①個人情報開示等依頼書（電話依頼にてご入手下さい）

②本人確認のための書類（運転免許証、健康保険証 など）

③個人情報開示等についての委任状（電話依頼にてご入手下さい）

④代理人確認のための書類（運転免許証、健康保険証 など）

⑤法定代理権確認のための書類（未成年者の法定代理人が親権者の場合は戸籍謄本、未成年者の法定代理人が後見人の場合は家庭裁判所の決定謄本、成年後見制度利用者の法定代理人の場合は登記事項証明書）

※ 依頼書に押印する印鑑は、当社へ提出された保証依頼書・保証申込書のお届け印を押印願います。

4. 手数料

1回の依頼ごとに、1通 1,050円（税込）（開示の場合のみ）

5. 依頼に対する回答方法

書面により回答いたします。（依頼人ご本人のお届け住所宛に郵送いたします）

6. 次の場合は、お客さまからの依頼に対して回答いたしかねます。なお、その場合、その旨・理由を通知いたします。

①本人、代理人、代理権等が確認できない場合

②依頼書等、手続に不備がある場合

- ③求めの対象が当社が権限を有する保有個人データではない場合、または当社業務の適切な遂行に著しく支障がある場合
- ④本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ⑤法令に基づく場合、または法令に違反することとなる場合

以 上