

## 個人情報の開示等の手続きに関するご案内

### 1. 開示等の受付について

お客さまからお預りした個人情報または第三者提供記録について、開示・訂正・利用停止等の求めまたは苦情等がある場合は、お取引の営業部店窓口等（後記）へお申し出下さい。なお、これらのお申し出に関してお預りしたお客さまの個人情報は、お申し出の回答のためにのみ利用いたします。

### 2. 開示等の対象となる個人情報

①氏名	②住所	③生年月日	④電話番号
⑤電子メールアドレス	⑥勤務先	⑦所得額	⑧口座番号
⑨取引明細	⑩預金残高	⑪借入残高	⑫マル有(財)使用残高
⑬個人番号			
⑭その他 (第三者提供記録等お客様が必要とする情報。ただし、開示等ができない場合があります)			

開示・訂正・利用停止等のご請求の場合、調査等が必要となるため、回答までに時間を要することがあります。

### 3. 必要書類

依頼人が本人の場合は下記書類の①、②、委任による代理人の場合は①、③、④、法定代理人の場合は①、④、⑤の書類が必要となります。

- ①個人情報開示等依頼書（営業部店窓口、電話依頼にてご入手下さい）
  - ②本人確認のための書類（運転免許証、健康保険証など）
  - ③個人情報開示等についての委任状（営業部店窓口、電話依頼にてご入手下さい）
  - ④代理人確認のための書類（運転免許証、健康保険証など）
  - ⑤法定代理権確認のための書類（未成年者の法定代理人が親権者の場合は戸籍謄本、未成年者の法定代理人が後見人の場合は家庭裁判所の決定謄本、成年後見制度利用者の法定代理人の場合は登記事項証明書）
- ※ 依頼書に押印する印鑑は、当社とお取引がある場合はお届け印を、お取引がない場合は実印を押印願います。また、実印を押印いただいた場合は印鑑証明を提出いただきます。

### 4. 手数料

1回の依頼ごとに、1通 1,100円（税込）（開示の場合のみ）

### 5. 依頼に対する回答方法

お客様のご希望により、書面または電子ファイルで回答いたします。（お届け住所あて郵送、店頭交付または電子メールで送信します）

- ※ 店頭で後日お渡しする際には本人確認書類で改めて確認させていただきます。
- ※ 電子ファイルによる開示が困難な場合がありますのでご了承ください。この場合書面にて回答いたします。

### 6. 開示できない場合について

次の場合は、お客さまからの依頼に対して回答いたしかねます。なお、その場合、その旨・理由を通知いたしますが、手数料については返却できません。

- ① 本人、代理人、代理権等が確認できない場合
- ② 依頼書等、手続きに不備がある場合
- ③ 求めの対象が当社に権限を有する保有個人データではない場合、または当社業務の適切な遂行に著しく支障がある場合
- ④ 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

- ⑤ 法令に基づく場合、または法令に違反することとなる場合

## 7. 開示等および苦情、その他の受付窓口

- (1) 開示・訂正等・利用停止等の場合

※お客さまのお取引のある、営業店窓口にお申し出ください。必要な手続き等をご案内いたします。

- (2) 苦情、その他の場合

※ ㈱ほくほくフィナンシャルグループ

リスク統括部 電話 076-423-7331

当社および株式会社北陸銀行、株式会社北海道銀行、ほくほくTT証券株式会社は、金融分野における下記認定個人情報保護団体の会員です。下記団体では、会員の個人情報の取扱いについての苦情・相談をお受けしております。

<銀行業務等> 全国銀行個人情報保護協議会 (<https://www.abpdpc.gr.jp>)

【苦情・相談窓口】 電話：03-5222-1700

またはお近くの銀行とりひき相談所

<公共債、投資信託、店頭デリバティブ取引等の登録金融機関業務・証券業務>

日本証券業協会 個人情報相談室

(<https://www.jsda.or.jp/>)

【苦情・相談窓口】 電話：03-6665-6784

<金融先物取引業>

一般社団法人金融先物取引業協会 個人情報苦情相談室

(<https://www.ffaj.or.jp/>)

【苦情・相談窓口】 電話：03-5280-0881

<信託業務、銀行業務等> 一般社団法人信託協会 (信託相談所)

(<https://www.shintaku-kyokai.or.jp/>)

【苦情・相談窓口】 電話：0120-817-335

以 上